

RAPORT
privind activitatea de soluționare a petițiilor
Ianuarie-Decembrie 2023



În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României, "*cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor*", iar "*autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii*".

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit prevederilor art. 2 din ordonanta sus-mentionata, prin petiție se înțelege „*cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice.*”

Termenul pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult încă 15 zile, în situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o cercetare mai amănunțită. În răspuns se va indica, în mod obligatoriu, temeiul legal al soluției adoptate.

Art.14 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 prevede: semestrial, autoritățile și instituțiile publice vor analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor pe baza unui raport. În acest sens, compartimentul Relații cu publicul și Secretariat din cadrul Primăriei Motaieni a întocmit prezentul raport:

În perioada Ianuarie-Decembrie 2023 s-a înregistrat un număr de 12 petiții, din care, la data întocmirii prezentului raport:

- 12 soluționate (în sensul ca a fost trimis raspunsul catre petenti si notificarile catre persoanele vizate).

Toate petitiile sunt inregistrate intr-un registru special, la compartimentul R.U-Secretariat, Relatii cu publicul, solutionarea acestora fiind de competenta compartimentelor specifice, cu atributii in domeniu.

Modalitatea prin care cetatenii s-au adresat serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Motaieni a fost :in scris si prin intermediul postei electronice.

În privința modului de soluționare a acestora, situația se prezintă astfel:

- 6 petiții au necesitat deplasarea comisiei din cadrul compartimentelor de specialitate ale primăriei pentru constatarea celor sesizate de petenti, întocmirea procesului verbal pe baza caruia au fost redactate raspunsurile si semnarea acestora de legalitate de catre persoana competenta desemnata prin Dispozitia primarului nr.409 din 01.07.2008.

- Pentru 11 petitii raspunsul a fost dat in termenul legal, conform legislatiei in vigoare. Pentru o petitie, respectiv petitia 11 P , raspunsul a fost elaborat cu intarziere de catre functionarii publici carora le-a fost repartizata petitia, in acest sens , intocmindu-se Referatul de atentionare nr.102/05.01.2024, de catre responsabilul cu implementarea prevederilor OG nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificarile si completările ulterioare. Modalitatea de trimitere a raspunsurilor a fost urmatoarea : prin intermediul serviciului postei romane cu confirmare de primire, prin intermediul postei electronice (e-mail) , iar pentru cateva dintre raspunsuri ,petitionarii au ales sa se prezinte personal, semnand de primire pe exemplarul ramas la primarie.
- Solutionarea petitiilor 6P si 10 P nu a intrat in sfera de competenta a primariei Motaieni, petitionarul fiind indrumat sa se adreseze instantei de judecata.
- Petitia 4 P a fost clasata, conform art.7 din OG nr.27/2002: „ *Petițiile anonime sau cele în care nu sunt trecute datele de identificare a petiționarului nu se iau în considerare și se clasează, potrivit prezentei ordonanțe.*

Principalele probleme ridicate au vizat:

-- probleme cu vecinii:

- Necuratarea vegetatiei uscate din gradini, aceasta reprezentand un potential pericol de incendiu (**petitia 1P**)
- Depozitare necorespunzatoare a deseurilor zootehnice (**petitia 3P si 5P**)
- Solicitare aprobare demolare a unei fose septice vidanjabile pe limita proprietatii dintre petitionar si reclamant (**petitia 6 P si 10 P**)
- Prezenta apei menajere provenita de la vecinul sau, in iazul ce traverseaza proprietatea petitionarului (**petitia 11P**)
- Instalarea unei fose septice , care nu respecta normele de igiena si sanatate publica, langa linia de hotar a proprietatilor reclamant-parat (**petitia 12P**)

--sesizare cu privire la faptul ca , executantii lucrarilor de aductiune a apei pe strada Preot Nae Popescu nu au predat terenul la starea initiala, pamantul excavat fiind depozitat in santul din dreptul proprietatii petitionarului (**petitia 2P**)

--solicitare in vederea intrunirii comisiei pentru constatarea si evaluarea pagubelor produse de urs (**petitia 7P si 9P**)

--solicitare de a se repara calaea de acces pana la locuinta petitionarului, pe strada Croitorului nr.10 (**petitia 8P**)

Concluzionând, se poate afirma că cetățenii și-au exercitat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea autorității publice prin compartimentele de specialitate, de acompanierea și activitatea de soluționare necesare și legale.

Inspector Superior Resurse Umane -Secretariat –Relatii cu publicul ,
RADU DANIELA

